



Утверждаю:

Индивидуальный предприниматель
Овчинникова Н.В.

01 сентября 2018 года

**Положение об общем собрании работников
учреждения дополнительного образования
Школа английского языка «Браво» (ИП Овчинникова Н.В.)**

1. Общие положения

1.1. Общее собрание работников учреждения дополнительного образования Школа английского языка «Браво» (далее – Общее собрание) является высшим коллегиальным органом управления учреждением дополнительного образования Школа английского языка «Браво» (далее - Учреждение).

1.2. В состав Общего собрания входят все работники, для которых Учреждение является основным местом работы.

1.3. Срок полномочий Общего собрания – бессрочно.

1.4. Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом РФ от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

1.5. Порядок организации и работы Общего собрания определяется положением об Общем собрании, принимаемым Общим собранием и утверждаемым руководителем Учреждения. Положение не может противоречить действующему законодательству Российской Федерации.

2. Задачи и компетенции Общего собрания

2.1. Главной задачей Общего собрания является ориентация деятельности коллектива Учреждения на совершенствование образовательного процесса.

2.2. К компетенции Общего собрания относится:

- определение приоритетных направлений деятельности Учреждения;

- принятие программы развития Учреждения;

- разработка отдельных локальных нормативных актов Учреждения, в том числе правил внутреннего трудового распорядка;

- формирование рекомендаций по размеру и форме оплаты обучения в Учреждении, условиям оплаты труда работников Учреждения;

- формирование рекомендаций по организации научно-методической работы;

- обсуждение вопросов состояния трудовой дисциплины в Учреждении и мероприятий по ее укреплению, рассмотрение фактов нарушения трудовой дисциплины работниками Учреждения;

- рассмотрение вопросов охраны труда и безопасности условий труда работников, охраны и укрепления здоровья обучающихся в Учреждении;
- заслушивание отчетов о работе других коллегиальных органов Учреждения;
- принятие решения о необходимости заключения коллективного договора, а также заслушивание отчета о его выполнении;
- выдвижение кандидатур работников Учреждения для поощрения.

3. Права и ответственность Общего собрания

3.1. Общее собрание имеет право:

- принимать окончательное решение по спорным вопросам, входящим в его компетенцию;
- принимать, утверждать положения (локальные акты) с компетенцией, относящейся к объединениям по профессии;
- в необходимых случаях на заседание Общего собрания могут приглашаться представители общественных организаций, учреждений, взаимодействующих с Учреждением по вопросам воспитания и образования, родители (законные представители) обучающихся и др.

3.2. Общее собрание ответственно за:

- соответствие принятых решений законодательству Российской Федерации об образовании, о защите прав ребенка, о труде;
- разработку и принятие локальных актов;
- принятие конкретных решений по каждому рассматриваемому вопросу, с указанием ответственных лиц и сроков исполнения решений.

4. Организация деятельности Общего собрания

4.1. Общее собрание собирается не реже одного раза в год.

4.2. Решение о созыве Общего собрания принимает руководитель Учреждения.

4.3. Общее собрание правомочно, если на нем присутствует более половины работников Учреждения, входящих в состав Общего собрания.

4.4. Решение Общего собрания считается принятым, если за него проголосовало не менее 2/3 присутствующих на Общем собрании.

4.5. Для ведения Общего собрания открытым голосованием избираются его председатель и секретарь.

5. Взаимосвязь с другими органами управления

5.1. Общее собрание организует взаимодействие с другим органом управления Детским садом – Педагогическим советом Учреждения через:

- участие работников Учреждения в заседании Педагогического совета Учреждения;

- представление на ознакомление Педагогическому совету Учреждения материалов, готовящихся к обсуждению и принятию на заседании Общего собрания;
- внесение предложений и дополнений по вопросам, рассматриваемым на заседаниях Педагогического совета Учреждения.

6. Делопроизводство

- 6.1. Решения, принятые на заседании Общего собрания, оформляются протоколом.
- 6.2. Нумерация протоколов ведется от начала календарного года.
- 6.3. Книга протоколов Общего собрания входит в номенклатуру дел, хранится постоянно в Учреждении и передается по акту.
- 6.4. Книга протоколов Общего собрания пронумеровывается постранично, прошнуровывается, скрепляется подписью руководителя.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 151888114763158279608975876681060942203612702717

Владелец Овчинникова Наталья Владимировна

Действителен с 02.02.2023 по 02.02.2024